

NEMOKAMŲ PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. _____

Data 201 _____

UAB Tik darbas, toliau tekste Vykdytojas, atstovaujama šią sutartį Vykdytojo vardu pasirašiusiojo UAB Tik darbas atstovo, veikiančio pagal suteiktus įgaliojimus,

ir šioje sutartyje nurodytas klientas _____, toliau tekste KLIENTAS, susipažinęs su Nemokamų paslaugų sutartimi, sudarėme šią dvišalę sutartį.

1. Sutarties objektas

1.1. Pagal šią pasirašytą dvišalę Sutartį Vykdytojas įsipareigoja teikti Klientui nemokamas tarpininkavimo ieškant bei pasiūlant Olandijoje paslaugas, pateikiant darbo pasiūlymą (pasiūlymus) pagal pasirašytą šios sutarties priedą Nr.1., jeigu Klientas atitinka jam keliamus reikalavimus bei vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

1.2. Klientas savo parašu patvirtina, kad buvo tinkamai supažindintas, susipažino bei suprato punkte 1.1. pateiktą informaciją ir įsipareigoja priimti jam pateiktus pasiūlymus, jeigu jie atitinka šios sutarties sąlygas

(parašas)

2. Sutartyje vartojamos sąvokos ir jų reikšmė:

2.1. **Vykdytojas nėra Darbdavys.** Darbiniai santykiai nėra šios sutarties objektas. Darbdavys yra Olandijos įmonė ir pasilieka teisę:

- 2.1.1. kelti arba mažinti atlyginimą pagal galiojančius Olandijos įstatymus ir darbo sutarties sąlygas.
- 2.1.2. mokėti valandinį atlyginimą arba atlyginimą skaičiuoti nuo išdirbio.
- 2.1.3. nustatyti išdirbio normas ir reikalauti jas pradėti vykdyti po apmokymų darbo vietoje.
- 2.1.4. skirti arba neskirti dirbti viršvalandžius.
- 2.1.5. nutraukti darbo sutartį, jei Klientas nevykdo darbdavio reikalavimų, numatytų joje.
- 2.1.6. suteikti arba nesuteikti galimybę dirbti šventinių atostogų metu.
- 2.1.7. pratęsti arba nepratęsti darbo sutartį pasibaigus jos terminui.
- 2.1.8. esant nenumatytais aplinkybėmis darbdavys pasilieka teisę keisti darbo vietą.
- 2.1.9. keisti kitas darbo ir/ar poilsio sąlygas, pagal Olandijoje galiojančius teisės aktus.
- 2.1.10. atleisti iš pareigų pagal galiojančius Olandijos įstatymus bei teisės aktus.
- 2.1.11. priimti galutinį sprendimą dėl darbo vietos patvirtinimo konkrečiam Klientui.

2.2. **Vykdytojas nėra gyvenamo ploto savininkas.** Gyvenamas plotas nėra šios sutarties objektas. Gyvenamo ploto savininkas yra Olandijos įmonė arba privatus asmuo, kuris ir nustato nuomos ir buitines sąlygas:

- 2.2.1. nuomos kainą ir kokios paslaugos į šią kainą įeina ar neįeina (dujos, elektra, vanduo).
- 2.2.2. depozitą (užstato dydį ir terminą, už kurį jis imamas).
- 2.2.3. gyvenimo trukmę (atvykus iki 20 darbo dienų Klientas gali būti apgyvendinti laikiname būste).
- 2.2.4. žalos atlyginimą (už sugadintą gyvenamajame plote naudojamą inventorių).
- 2.2.5. persikraustymo išlaidas (keičiant gyvenamą vietą, persikraustymo išlaidas apsimoka Klientas).
- 2.2.6. atsakomybę už turimų vertybių apsaugą (už asmeninių vertingų daiktų apsaugą atsako Klientas).

2.3. **Vykdytojas nėra transporto paslaugų teikėjas.** Transporto paslaugų teikimas nėra šios sutarties objektas.

Transporto paslaugų teikėjas yra Olandijos transporto įmonė ar privatus asmuo, turintis teisę teikti transporto paslaugas pagal tos šalies įstatymus bei teisės aktus ir nustato:

- 2.3.1. naudojimosi transporto paslaugomis kainą.
- 2.3.2. maršrutą (kelionė iš/į darbą).
- 2.3.3. žalos atlyginimą (už transporto priemonei padarytą žalą)
- 2.3.4. susiradus kitą gyvenamąją vietą, transporto paslaugos į/iš darbo gali būti nebeteikiamos.

3. Sutarties šalių įsipareigojimai

3.1. Vykdytojas įsipareigoja:

3.1.1. Raštu konsultuoti Klientą darbo ir karjeros Olandijoje klausimais, atsakant į Kliento raštu užduodamus klausimus.

3.1.2. Ieškoti ir pasiūlyti Klientui Darbdavį Olandijoje ne vėliau kaip per 30 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo datos.

3.1.3. Pateikti Klientui vardinį darbo vietos patvirtinimą. Jame bus informacija apie:

-patvirtintą darbo vietą konkrečioje vietovėje, į kurią pagal Darbdavio reikalavimą Klientas turi atvykti nurodytu laiku;

-atvykimo pas Darbdavį datą (kelionės būdą ir transportą Klientas pasirenka pats ir pats apmoka kelionės išlaidas);

-atlyginimą (ne mažesnis už įstatymo nustatytą tuo metu šalyje esantį minimumą);

-socialines garantijas;

-nuvykimo į darbą/iš darbo sąlygas.

3.1.4.Pateikti Klientui darbo sutarties originalą arba kopiją ir supažindinti su jos sąlygomis. Vykstant dirbti pagalbinį darbą, darbo sutartis olandų ar kitos ES šalies kalba pasirašoma su Darbdaviu atvykus į darbo vietą.

3.1.5.Pateikiamų Klientui dokumentų vertimai į valstybinę lietuvių kalbą pateikiami be notarinio patvirtinimo.

3.1.6.Teikti Klientui informacinį tarpininkavimą išvykimo ir buvimo Olandijoje klausimais šios sutarties galiojimo laikotarpiu.

3.1.7.Esant nenumatytoms aplinkybėms, pakeisti darbo ir gyvenamosios vietos rezervacijos datas. Šiuo atveju Vykdytojas įsipareigoja pranešti Klientui apie pasikeitimus kai tik pasidaro galima pranešti.

Nenumatytos aplinkybės: Darbdavio pranešimas apie bankrotą, kontrakto praradimą, kontrakto pradžios datų pasikeitimą, kontrakto sustabdymą dėl gamtinių sąlygų ar kitų priežasčių, negalėjimą konkrečiu laikotarpiu užtikrinti pilno darbo krūvio, gyvenamojo ploto rezervacijos datų pasikeitimą.

3.1.8.Naujai rezervuotos darbo ir gyvenamosios vietos data negali būti vėlesnė nei 40 darbo dienų, skaičiuojant nuo pirminės darbo ir gyvenamosios vietos rezervacijos datos. Vykdytojas, siekdamas įvykdyti visus sutarties su Klientu įsipareigojimus, pasilieka teisę panaudoti visą sutarties punktuose 3.1.2.-3.1.7. nustatytą laikotarpį be papildomo Kliento sutikimo.

3.1.9.Vykdytojas neįtakoja galutinio Olandijos Darbdavio sprendimo dėl darbo vietos patvirtinimo konkrečiam Klientui. Galutinį sprendimą dėl darbo vietos patvirtinimo konkrečiam Klientui priima Olandijos Darbdavys ir apie tai informuoja sėkmingai atranką praėjusį kandidatą. Vykdytojas negali prisiimti atsakomybės už Darbdavio sprendimą.

3.1.10.Vykdytojas įsipareigoja per šios sutarties punkte 3.1.2. nustatytą laikotarpį pateikti Klientui pasiūlymus, atitinkančius pasiūlymus pagal pirminius nuasmenintus pasiūlymus, pateiktus Klientui šios sutarties priede Nr.1. Pasiūlymai turi atitikti darbo pobūdį ir valstybės nustatytą minimalų atlyginimą pasiūlymo pateikimo dieną. Tokio pasiūlymo pateikimas patvirtina visų Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų įvykdymą. Pagal dvišalės sutarties sąlygas Vykdytojas raštu pateikia Klientui ataskaitą apie Darbdavio sprendimą. Esant šiame punkte įvardintai situacijai, Klientui neteikiama jokia informacija apie Darbdavį (įmonės pavadinimas, kontaktai) bei ataskaitos apie susirašinėjimą su Darbdaviu.

3.1.11. Nepateikus jokio darbo pasiūlymo nesant rimtų priežasčių, besąlygiškai sumokėti Klientui 125 EUR (vienas šimtas dvidešimt penki eurai) baudą, pinigus pervedant į Kliento raštu nurodytą banko sąskaitą per abipusiu šalių rašytiniu susitarimu sutartą laikotarpį.

3.1.12.Rezervuoti Klientui gyvenamą plotą ir pateikti tai patvirtinančius dokumentus bei jų vertimą į lietuvių kalbą ne vėliau kaip likus vienai dienai iki išvykimo. Dokumentai gali būti pateikti tiek lietuvių, tiek anglų kalba.

3.1.13.Esant nenumatytoms aplinkybėms, pakeisti gyvenamojo ploto rezervacijos datą ir adresą be apmokėjimo.

Nenumatytos aplinkybės: Gyvenamojo ploto savininko pranešimas apie gyvenamojo ploto nuomos kontrakto praradimą, kontrakto pradžios datų pasikeitimą, kontrakto sustabdymą, negalėjimą konkrečiu laikotarpiu užtikrinti galimybės suteikti gyvenamą plotą pagal užsakytą datą.

3.1.14.Paruošti ir užsakyti vertimą/išversti į anglų kalbą Kliento pateiktus asmeninius dokumentus (gyvenimo aprašymas, pažyma apie pradėtą ikiteisminį tyrimą ir teistumą, medicininę pažymą). Verčiami tik tie dokumentai, kurie yra **būtinai** šios sutarties vykdymui.

3.1.15.Raštu el. paštu informuoti Klientą, kurie jo atsiųsti dokumentai yra būtini šios sutarties vykdymui ir bus verčiami į anglų kalbą.

3.1.16.Raštu el. paštu informuoti Klientą apie papildomų dokumentų pateikimą, kurie yra būtini šios sutarties vykdymui.

3.1.17.Paruošti ir užsakyti vertimą/išversti į lietuvių kalbą ir pateikti Klientui dokumentus, būtinus šios sutarties vykdymui.

3.1.18.Pateikti Klientui informaciją apie dokumentų paketą, reikalingą sumokėtų mokesčių grąžinimui, jeigu konkrečios šalies įstatymai numato, kad jo sumokėtų mokesčių permoka yra grąžintina.

3.1.19.Pateikiamų Klientui dokumentų formos yra standartinės, pateikiamos viešojoje erdvėje, jeigu nėra raštu sudaryto susitarimo dėl papildomų paslaugų.

3.1.20.Suteikti Klientui Vykdytojo kompetencijos ribose informaciją dėl galimybės organizuoti kelionę iš Lietuvos.

3.1.21.Pateikti testą Kliento užsienio kalbos lygiui nustatyti internetu (pagal individualius poreikius).

3.1.22.Sąžiningai, tinkamai bendradarbiauti ir laiku vykdyti visus pagal šią Sutartį prisiimtus ir pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus privalomus įsipareigojimus.

3.2.Klientas įsipareigoja:

3.2.1.Pateikti teisingą, tikslią informaciją apie save pagal Vykdytojo reikalavimus. Už pateiktą klaidingą ar nuslėptą informaciją atsako pats Klientas.

Nemokamų paslaugų sutartis 3

3.2.2. Vykstant turėti reikiamą pinigų sumą pragyvenimo išlaidoms iki pirmo atlyginimo: maistas, transportas ir kitos išlaidos (nuo 150 eurų).

3.2.3. Vykstant turėti pažymas, dokumentus, kurių reikalauja Darbdavys (sveikatos pažyma forma 082a, pažyma dėl pradėto ikiteisminio tyrimo ir teistumo, rekomendacijos anglų kalba, kvalifikacijos pažymėjimų originalai ir jų vertimas į anglų kalbą - pagal Darbdavio reikalavimus). Už pasekmes, susijusias su nuslėpta ar pateikta klaidinga informacija, Klientas atsako pats.

3.2.4. Pristatyti Vykdytojui pažymas, dokumentus, kurių reikalauja Darbdavys, per **10 darbo dienų** nuo šios sutarties pasirašymo datos. Jei Klientas pažeis šią sąlygą, Vykdytojas turi teisę šią sutartį nutraukti iš karto pasibaigus 10 d.d. terminui, nes Vykdytojas dėl Kliento kaltės negalės vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų pagal punktus 3.1.:

-sveikatos pažyma forma 082a, patvirtinanti, kad Klientas pažymos išdavimo dieną yra sveikas (jeigu asmuo turi sveikatos sutrikimų, darbo vieta gali būti nesuteikta);

-pažyma dėl pradėto ikiteisminio tyrimo ir teistumo, patvirtinanti, kad Klientas pažymos išdavimo dieną yra neteistas ir jam nepradėtas ikiteisminis tyrimas (jeigu asmuo yra teisėtas arba jam yra pradėtas ikiteisminis tyrimas, darbo vieta suteikta nebus). **Pažyma turi būti antspauduota, pasirašyta atsakingo asmens, numeruota.**

3.2.5. Priimti Vykdytojo pateiktus pasiūlymus, jeigu pasiūlymai pateikti per šios sutarties punkte 3.1.2. numatytą laikotarpį ir atitinka pasiūlymus pagal pasirašytą šią dvišalę sutartį bei šios sutarties priedą Nr.1. Atsisakius priimti pateiktus pasiūlymus be rimtų priežasčių, besąlygiškai sumokėti 125 EUR (vienas šimtas dvidešimt penki eurai) baudą, jeigu pateikti pasiūlymai atitinka darbo pobūdį pagal šios sutarties priedą Nr.1 ir šalies, į kurią pateikiamas pasiūlymas, valstybės nustatytą minimalų atlyginimą pasiūlymo pateikimo dieną. Jeigu Klientas pažeis šią sąlygą ir neatliks mokėjimo sutartu laiku, jis neprieštaruoja, kad jam bus skaičiuojami delspinigiai 1% už kiekvieną dieną nuo šame punkte numatytos baudos mokėjimo sumos.

3.2.6. Apie pateikto darbo pasiūlymo priėmimą Klientas turi atsiųsti patvirtinimą el. paštu info@tikdarbas.lt. Patvirtindamas, kad pateiktą pasiūlymą priima, Klientas įsipareigoja atvykti pas Darbdavį nurodytą datą. Jeigu atvykimo data Klientui netinka, jis gali raštu el. paštu pateikti prašymą perkelti atvykimo datą. Atvykimo datos keitimas galimas tik gavus Darbdavio sutikimą.

3.2.7. Atvykti pas Darbdavį pateiktame vardiniame darbo vietos patvirtinime nurodytą datą. Neatvykus pas Darbdavį dokumentuose nurodytą datą be svarbių priežasčių, besąlygiškai sumokėti 190 EUR (vienas šimtas devyniasdešimt eurų) baudą. Jeigu Klientas pažeis šią sąlygą ir neatliks mokėjimo sutartu laiku, jis neprieštaruoja, kad jam bus skaičiuojami delspinigiai 1% už kiekvieną dieną nuo šame punkte numatytos baudos mokėjimo sumos.

3.2.8. Iškilus ginčui tarp Darbuotojo ir Darbdavio, darbinis santykius jie aiškinasi pagal konkrečioje šalyje galiojančius įstatymus, su tos šalies kontroliuojančių institucijų pagalba, Vykdytojui šame procese nedalyvaujant. Vykdytojas neatsako už darbo sąlygas, galinčias sukelti Kliento sveikatos sutrikimus. Visi klausimai sprendžiami tarp Darbuotojo ir Darbdavio, jiems esant darbinuose santykiuose, pagal toje šalyje galiojančius įstatymus, Vykdytojui tame nedalyvaujant.

3.2.9. Klientas įsipareigoja sąžiningai, tinkamai, bendradarbiauti ir laiku vykdyti visus pagal šią Sutartį prisiimtus ir pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus privalomus įsipareigojimus.

3.2.10. Tinkamai vykdyti Vykdytojo ir Kliento abipusiu susitarimu pagrįstus kitus Vykdytojo nurodymus. Vykdytojas nekompensuoja Klientui jokių jo patirtų papildomų išlaidų, susijusių ar nesujusių su Vykdytojo sutartinių įsipareigojimų vykdymu. Ir neprisiima atsakomybės dėl Kliento savarankiškai priimtų sprendimų.

3.2.11. Jei Klientas dėl pasikeitusių sąlygų negali įvykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutarties punktą 3.2. dėl svarbių priežasčių, jis įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu pranešti Vykdytojui apie pasikeitimus el. paštu (info@tikdarbas.lt), kai tik pasidaro galima pranešti, bet ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo tokių sąlygų atsiradimo.

3.2.12. Visus prašymus ar norimas pareikšti pretenzijas Klientas ar jo įgaliotas asmuo turi siųsti el. paštu info@tikdarbas.lt įstatymų nustatyta tvarka. Prašymai ir pretenzijos svarstomos, jeigu yra pateiktos ne vėliau kaip per 30 dienų nuo šios Sutarties galiojimo pabaigos.

3.2.13. Mokėjimai pagal šios dvišalės sutarties punktus 3.1.11., 3.2.5., 3.2.7., 4.6., 4.7., 7.2. nėra ir negali būti traktuojami kaip mokesčiai už suteiktas paslaugas.

4. Sutarties galiojimas

4.1. Sutarties sąlygos galioja tik asmeniui, kurio vardu ji yra pasirašyta.

4.2. Ši sutartis galioja tik kartu su kitomis 2 neatsiejamomis nuo jos sutartimis visa apimtimi:

- Konfidencialumo sutartimi, kuri turi būti pasirašyta abiejų šalių.
- Užstato administravimo sutartimi, kuri turi būti pasirašyta abiejų šalių ir Kliento apmokėta pagal sutarties sąlygas.

Šias sutartis sieja priežastinis ryšys visa apimtimi. Įsipareigojimai pagal visus šioje sutartyje paminėtus dokumentus yra tiesiogiai tarpusavyje susiję visa apimtimi.

Nemokamų paslaugų sutartis 4

4.3. Nesant galimybei su Klientu susisiekti iki jo nurodytos išvykimo datos (tai bus tinkamai užfiksuota kaip trukdymas vykdyti sutartinius įsipareigojimus), Vykdytojas pasilieka teisę sutartį nutraukti vienašališkai nesikreipiant į teismą, raštu informuojant Klientą prieš 5 dienas.

4.4. Sutartis įsigalioja ir pradeda vykdyti nuo pasirašymo datos ir galioja iki sutartinių įsipareigojimų galutinio įvykdymo (darbo vietos ir šioje sutartyje numatytų dokumentų Klientui pateikimo).

4.5. Esant esminiams sutarties pažeidimams, sutartis gali būti nutraukta vienašališkai, nesikreipiant į teismą, įspėjus Klientą prieš 5 dienas. Šalių susitarimu esminiu sutarties pažeidimu laikoma:

4.5.1. Sąmoningas trukdymas įvykdyti sutarties šalių įsipareigojimus pagal sutarties punktus 3.1. ar 3.2. be Svarbių priežasčių. **Šalių susitarimu Svarbiomis priežastimis laikoma: šios sutarties šalių liga, šeimos narių mirtis arba liga, trukdanti vykdyti sutarties įsipareigojimus.** Atsiradus aukščiau nurodytoms Svarbioms priežastims, šios sutarties šalis **įsipareigoja apie jas iš karto įspėti bei pateikti tai patvirtinančius dokumentus.** Jeigu priežastys yra Svarbios ir apie jas pranešta sutartyje nustatyta tvarka, sutartis toliau vykdoma. Jeigu priežastys nėra Svarbios ir/arba Šalis tinkamai neįspėja apie Svarbias priežastis, Šalių susitarimu tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

4.5.2. Pasiūlymų Klientui pateikimas, pažeidžiant šioje sutartyje nustatytus terminus. Pasiūlymai turi atitikti darbo pobūdį ir šalies, į kurią pateikiamas pasiūlymas, valstybės nustatytą minimalų atlyginimą pasiūlymo pateikimo dieną.

4.5.3. Kliento atsisakymas priimti jam pateiktus pasiūlymus, jeigu pasiūlymai pateikti per šios sutarties punkte 3.1.2. nustatytą laikotarpį ir atitinka jam pateiktus pasiūlymus pagal pasirašytą šios sutarties priedą Nr.1. Pasiūlymai turi atitikti darbo pobūdį ir šalies, į kurią pateikiamas pasiūlymas, valstybės nustatytą minimalų atlyginimą pasiūlymo pateikimo dieną.

4.5.4. Priėmus pateiktus pasiūlymus, Kliento neatvykimas pas Darbdavį nurodytą datą.

4.5.5. Kiti esminiai sutarties pažeidimai, pažeidžiant bet kurios iš su šia sutartimi susijusių sutarčių ir jų priedų sąlygas (Užstato administravimo sutarties, Konfidencialumo sutarties ir šios sutarties).

4.6. Esant esminiams šios sutarties ir su ja susijusių sutarčių bei jų priedų pažeidimams, inicijuoti šios sutarties nutraukimą gali sutarties šalis, kurios atžvilgiu buvo padarytas esminis pažeidimas, jeigu ji pateikia neginčijamus faktinius įrodymus dėl esminių pažeidimų. Nutraukimo atveju šaliai, kuri inicijavo šios sutarties nutraukimą, kita šios sutarties šalis turi sumokėti privalomą mokestį 65 eurus (šešiasdešimt penki eurai) arba kitą sumą, užfiksuotą šios sutarties šalių abipusiu susitarimu.

4.7. Nesant esminių sutarties pažeidimų, inicijuoti šios sutarties nutraukimą gali bet kuri šios sutarties šalis, bet, esant minėtai situacijai, sutartis gali būti nutraukta tik rašytiniu abipusiu abiejų šalių tarpusavio susitarimu. Vienašališkai ši sutartis negali būti nutraukta, nesant esminių pažeidimų, numatytų šios sutarties punktuose 4.5.1., 4.5.2., 4.5.3., 4.5.4. Nutraukimo atveju šalis, kuri inicijavo šios sutarties nutraukimą, turi sumokėti privalomą sutarties administravimo mokestį 65 eurus (šešiasdešimt penki eurai) arba kitą sumą, užfiksuotą šios sutarties šalių abipusiu susitarimu.

5. Force majeure

5.1. Sutarties šalis atleidžiama nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jeigu ji įrodo, kad šio įsipareigojimo negalima buvo įvykdyti dėl nenugalimos jėgos (force majeure), kurios sutarties sudarymo momentu negalėjo numatyti ir kurios negalėjo išvengti ir nugalėti.

6. Taikytina teisė ir ginčų sprendimas

6.1. Ginčai, kilę iš sutarties, sprendžiami derybų keliu.

6.2. Jei šalims nepavyksta ginčo išspręsti derybų būdu, jį, remiantis Lietuvos Respublikos galiojančiais įstatymais, nagrinėja teismas Lietuvoje pagal įmonės (Vykdytojo) registracijos vietą.

6.3. Iškilus ginčui tarp darbuotojo ir Darbdavio, darbinius santykius jie aiškinasi pagal konkrečioje šalyje galiojančius įstatymus su tos šalies kontroliuojančių institucijų pagalba, Vykdytojui šiame procese nedalyvaujant.

7. Kitos šios dvišalės sutarties nuostatos

7.1. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, kurių vienas paliekamas Vykdytojui, kitas – Klientui. Sutartis sudaryta ir pasirašyta laisva valia.

7.2. Konfidencialumo įsipareigojimas bus ypatingai taikomas bet kokios informacijos, įrašų, duomenų ir medžiagos Kliento ir Vykdytojo gautų pagal šią Sutartį, ir, taip pat, bet kokios informacijos, gautos vykdant Sutartį, bei iš jos kilusių civilinių santykių atžvilgiu. Už konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimą bet kuriai Sutarties šaliai bus taikoma 1000 eurų (vienas tūkstantis eurų) bauda už kiekvieną epizodą, taip kaip nurodyta šios sutarties priede – Konfidencialumo sutartyje visa apimtimi.

7.3. Šalis bus įgaliota atskleisti šią ir bet kokią kitą viešą informaciją, jei to reikalautų taikytini įstatymai, o bet kokią kitą informaciją - tik iš anksto gavus rašytinį kitos Šalies sutikimą.

Nemokamų paslaugų sutartis 5

7.4. Šios sutarties šalys neprieštarauja, kad, pažeidus šios sutarties sąlygas ir sutartinius įsipareigojimus, nesumokėjus už pažeidimus numatytų baudų ar kitų šioje sutartyje ar atskiru susitarimu sutartų atlikti mokėjimų laiku, susidariusi skola supaprastinta tvarka, be teismo sprendimo, gali būti perduota skolų išieškojimo įmonei arba antstoliui, pridėjus 65 EUR (šešiasdešimt penki eurai) administravimo išlaidas.

7.5. Šios sutarties nuostatų ar bet kurios jų dalies negaliojimas neįtakos likusių nuostatų ar jų dalies galiojimo. Negaliojanti nuostata turi būti pakeista artimiausia savo esme galiojančia nuostata.

7.6. Ši sutartis yra Vykdytojo intelektinė nuosavybė. Griežtai draudžiama kopijuoti, skelbti interneto svetainėse, žiniasklaidos priemonėse ar kitur arba platinti mūsų sutartį arba jos atskiras dalis kuriuo nors pavidalu be mūsų rašytinio sutikimo, o jei sutikimas gautas, būtina nurodyti Vykdytoją kaip šaltinį.

8. Šalių parašai ir juridiniai rekvizitai

Aš, Klientas, pasirašydamas šią sutartį, taip pat patvirtinu, kad:

8.1. Esu informuotas (-a) apie savo teisę susipažinti su Vykdytojo tvarkomais mano asmens duomenimis, reikalauti ištaisyti, sunaikinti savo duomenis arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus, jei duomenys tvarkomi nesilaikant LR įstatymų. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami darbo paieškai ir ginčų sprendimui bei patikrinimui per Creditinfo Lietuva.

8.2. Prieš pasirašydamas (-a) šią sutartį buvau informuotas (-a), kad turiu teisę nesutikti, kad būtų tvarkomi mano asmens duomenys, ir tos teisės atsisakau, pasirašydamas (-a) šią dvišalę sutartį, bei sutinku, kad šios sutarties punktas 3.1.10. yra viršesnis už mano teisę gauti konfidencialią informaciją, išskyrus atvejus, kada faktiniais dokumentais galima įrodyti, kad, vykdant šią sutartį, buvo pažeistas LR Asmens duomenų tvarkymo įstatymas.

8.3. Esu tinkamai supažindintas (-a) ir susipažinęs (-usi) su sutartimi, visos šios sutarties sąlygos su manimi buvo aptartos individualiai ir man paaiškintos prieš pasirašant sutartį. Sutinku su visomis sutarties sąlygomis, jos išreiškia tikrąją mano valią ir mano tikruosius lūkesčius. _____

(parašas)

8.4. Sutarties man priklausantį egzempliorių gavau.

8.5. Esu informuotas (-a), kad visa informacija, dokumentai ir susirašinėjimas tarp šalių elektroniniu paštu yra teisėtas ir lygiavertis pasirašiusių šalių bendravimui paštu ar kitais būdais.

8.6. Esu informuotas (-a), kad visi duomenys, korespondencija ir dokumentai, gauti šios sutarties vykdymo eigoje, yra apsaugoti ir saugomi, naudojantis Google Business Suite mokama paslauga.

8.7. Esu informuotas (-a) ir sutinku, kad ši sutartis gali būti pakeista ar papildyta tik raštu.

8.8. Papildoma informacija:

-data, kada pageidaujate išvykti _____

-laikotarpis, kiek įsipareigojate dirbti (*ne trumpiau 20 savaitių*) _____

-ar turite sveikatos sutrikimų _____

Pagal UAB Tik darbas įstatus įmonė savo veikloje nenaudoja antspaudo. Tokia teisė yra numatyta LR įstatymų.

Duomenų apsauga:

Su Jumis susijusi asmeninio pobūdžio informacija yra tvarkoma LR Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka.

Šią Nemokamų paslaugų sutartį pasirašė:

KLIENTO DUOMENYS

Vardas, pavardė _____

Asmens kodas _____

Asmens dokumento numeris _____

Gyvenamosios vietos adresas

Elektroninio pašto adresas _____

Telefono numeris _____

Parašas _____

Vykdytojo duomenys:

Įmonės pavadinimas UAB Tik darbas

Įmonės kodas 304245548

Elektroninio pašto adresas info@tikdarbas.lt

Parašas _____